

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Yhteisjärjestelysopimuksen hyväksyminen koskien tontteja 837-078-7319-3-9 ja 837-585-5-77  
TRE:3133/10.00.03/2022**

**Lisätietoja päätöksestä**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Kiinteistöluettelinhoitaja Anita Liecks, puh. 040 806 2685, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tontteja 837-078-7319-3, 837-078-7319-4, 837-078-7319-5, 837-078-7319-6, 837-078-7319-7, 837-078-7319-8, 837-078-7319-9 ja tilaa VILUNEN 837-585-5-77 (Hyypiänpuisto) koskeva ehdotus yhteisjärjestelysopimukseksi hyväksytään.

**Perustelut**

Tampereen kaupunki omistaa tontit 837-078-7319-3, 837-078-7319-4, 837-078-7319-5, 837-078-7319-6, 837-078-7319-7, 837-078-7319-8, 837-078-7319-9 ja tilan VILUNEN 837-585-5-77 (Hyypiänpuisto). Tontti 3 on vuokrattu pitkäaikaisella maanvuokrasopimuksella Kiinteistö Oy Tampereen Heittoniitynkuja 5 (Y-tunnus 3144852-9), Asunto Oy Hervantajärven Helmi, Tampere (Y-tunnus 3144529-9), Asunto Oy Tampereen Hervantajärven Kaisla (Y-tunnus 3089534-3), Asunto Oy Tampereen Hervantajärven Hilpi (Y-tunnus 3088713-2) ja Asunto Oy Tampereen Hervantajärven Sara (Y-tunnus 3089356-7) -nimisille yhtiöille. Tontti 4 vuokrattu pitkäaikaisella maanvuokrasopimuksella Kiinteistö Oy Tampereen Heittoniityn Parkki (Y-tunnus 3163772-5) -nimiselle yhtiölle. Tontti 5 on vuokrattu pitkäaikaisella maanvuokrasopimuksella Asunto Oy Tampereen Hervantajärven Hilpi (Y-tunnus 3088713-2) -nimiselle yhtiölle. Tontti 6 vuokrattu pitkäaikaisella maanvuokrasopimuksella Asunto Oy Tampereen Hervantajärven Kaisla (Y-tunnus 3089534-3) -nimiselle yhtiölle. Tontti 7 vuokrattu pitkäaikaisella maanvuokrasopimuksella Asunto Oy Tampereen Hervantajärven Sara (Y-tunnus 3089356-7) -nimiselle yhtiölle. Tontit 8 ja 9 vuokrattu pitkäaikaisilla maanvuokrasopimuksilla Kiinteistö Oy Tampereen Heittoniitynkuja 5 (Y-tunnus 3144852-9) ja Asunto Oy Hervantajärven Helmi, Tampere (Y-tunnus 3144529-9) -nimisille yhtiöille.

Yhtiöt ovat laatineet yhteisjärjestelysopimuksen, millä sovitaan tonttien välisistä oikeuksista mm. autopaikoista, leikki- ja oleskelualueista, kustannuksista ja kulkuoikeuksista liitekarttojen mukaisesti.

Vastuu yhteisjärjestelysopimuksen laadinnasta ja sisällöstä on sopimuksen laatijalla.

Yhtiöt ovat hyväksyneet yhteisjärjestelysopimuksen ja ovat sen omilta osiltaan allekirjoittaneet ja ovat kokouksissaan hyväksyneet suunnitelman yhtiöitä sitovaksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Tampereen kaupungin tulee tonttien 837-078-7319-3, 837-078-7319-4, 837-078-7319-5, 837-078-7319-6, 837-078-7319-7, 837-078-7319-8, 837-078-7319-9 ja tilan VILUNEN 837-585-5-77 maanomistajana antaa suostumuksensa sopimukselle, jotta rasiteoikeudet voidaan rekisteröidä.

Yhteisjärjestelysopimus on asiakirjoissa.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja kun kyse on rasitteiden perustamisesta, muuttamisesta tai poistamisesta.

### **Tiedoksi**

Kiinteistö Oy Tampereen Heittoniityn Parkki, Asunto Oy Tampereen Hervantajärven Hilpi, Asunto Oy Tampereen Hervantajärven Kaisla, Asunto Oy Tampereen Hervantajärven Sara, Asunto Oy Hervantajärven Helmi, Tampere, Kiinteistö Oy Tampereen Heittoniitynkuja 5, Maija Multamäki, Heli Toukoniemi

Liitteet:

1 Yhteisjärjestelysopimus kortteli 7319

### **Allekirjoitus**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Nähtävänä 28.4.2022  
[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on lähetetty sähköpostilla 26.4.2022

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Tampere  
26.04.2022

**Tampere**  
Kiinteistöjohtaja

**Ote viranhaltijapäätöksestä**  
25.04.2022

3 (5)  
**§ 267**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Maria-Liisa Tuominen  
Toimistosihiteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 267

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.